



Socialnämnd

Tid: Tisdagen den 17 juni 2025 kl. 19.00

Plats: Bergaholm, Salems centrum

Mittstyret sammanträder i konferensrum Bergaholm kl. 17:30.

M sammanträder i konferensrum Lideby torsdag 12 juni kl. 18:30.

KD och SD sammanträder i konferensrum Lilldalen (th om Lideby) kl. 18:00

Kaffe och smörgås serveras från 17.30 i matsalen

Ärenden:

1. Upprop och val av justering samt fastställande av föredragningslistan
2. Påminnelse om jäv/intressekonflikt
3. **Sekretessärende** Ordförande informerar
4. **Sekretessärende** Förvaltningschef informerar
5. Årsrapport Skolsocialteamet 2024
6. Korttidsvistelse
7. Revidering av delegationsordningen, ej biståndsbedömda insatser samt undantag från dokumentationsplikten för vissa insatser
8. Svar på revisionsrapport "Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare"
9. Uppföljning av 2024 års granskning privata utförare LOV
10. Anmälningssärenden

Andreas Dahl
Ordförande

Marina Furukvist
Nämndsekreterare





Socialnämnd

Föredragningslista

- [§ 1](#) Upprop och val av justering samt fastställande av föredragningslistan
- [§ 2](#) Påminnelse om jäv/intressekonflikt
- [§ 3](#) **Sekretessärende** Ordförande informerar
- [§ 4](#) **Sekretessärende** Förvaltningschef informerar
- [§ 5](#) Årsrapport Skolsocialteamet 2024
- [§ 6](#) Korttidsvistelse
- [§ 7](#) Revidering av delegationsordningen, ej biståndsbedömda insatser samt undantag från dokumentationsplikten för vissa insatser
- [§ 8](#) Svar på revisionsrapport "Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare"
- [§ 9](#) Uppföljning av 2024 års granskning privata utförare LOV
- [§ 10](#) Anmälningssärenden



Socialnämnd

SN § 1

Upprop och val av justering samt fastställande av föredragningslistan

Socialnämnden beslutar att utse Delmon Haffo (M) att jämte ordförande Andreas Dahl justera dagens protokoll. Föredragningslistan fastställdes.

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialnämnd

SN § 2

Påminnelse om jäv/intressekonflikt

För den kommunala verksamheten finns den centrala regleringen om jäv i 6 kap 25 § kommunallagen (1991:900). Dessa jävsregler gäller både för förtroendevalda och anställda.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden noterar till protokollet att den tagit del av påminnelsen om jäv/intressekonflikt.

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialnämnd

SN § 3

Ordförande informerar

Socialnämndens ordförande, Andreas Dahl, informerar.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden noterar till protokollet att den tagit del av informationen som socialnämndens ordförande Andreas Dahl har informerat om.

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialnämnd

SN § 4

Förvaltningschef informerar

Förvaltningschef Victoria Larsson informerar.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden noterar till protokollet att den tagit del av informationen som förvaltningschef Victoria Larsson har informerat om.



Socialnämnd

SN § 5

Dnr SN/2025:88

Årsrapport 2024 Skolsociala team för ökad skolnärvaro

Det kommunala skolsociala teamet, tidigare ett projekt, har under 2024 implementerats som en reguljär del av kommunens öppenvård. Verksamheten är ett samarbete mellan Socialförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen. Syftet är att ge stöd till elever med problematisk skolfrånvaro samt att stödja skolornas närvarofrämjande arbete.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna årsrapporten.

Beslutsexpediering:

Akten

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialförvaltningen
Maria Hjernerth
Gruppledare

Socialnämnden

Årsrapport 2024 Skolsociala team för ökad skolnärvaro

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås godkänna årsrapporten.

Bakgrund

Det kommunala skolsociala teamet, tidigare ett projekt, har under 2024 implementerats som en reguljär del av kommunens öppenvård. Verksamheten är ett samarbete mellan Socialförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen. Syftet är att ge stöd till elever med problematisk skolfrånvaro samt att stödja skolornas närvarofrämjande arbete.

Organisation

Verksamheten leds av en styrgrupp, samordnas av en samordningsgrupp och genomförs praktiskt av en arbetsgrupp bestående av familjebehandlare och skolpersonal. Under 2025 planeras lokala skolsociala team på varje skola.

Mål och måluppfyllelse 2024

Mål 1 – Ökad skolnärvaro

- 26 elever har fått stöd, varav 14 har ökat sin närvaro.
- Antal elever med >20 % frånvaro har minskat från 204 (HT 2022) till 189 (HT 2024).

Mål 2 – Ökad måluppfyllelse

- Av åtta elever i årskurs 9 som fick stöd nådde tre fler slutbetyg jämfört med föregående terminsbetyg.
- Hemkunskapsgrupp startades med tre deltagare – två nådde betyg under hösten.

Mål 3 – Ökad psykisk hälsa


- De flesta elever och föräldrar som svarade i skattningsverktyget "Livets steg" angav att stödet från det kommunala skolsociala teamet fått eleven att må bättre.

Finansiering

Beslutet får ingen påverkan på befintliga ekonomiska ramar.

Victoria Larsson
Förvaltningschef

Bilagor

 Årsrapport 2024

Delges
Akten





Socialnämnd

SN § 6

Korttidsvistelse

Cecilia Falkeborn informerar om insatsen korttidsvistelse samt framtida verkställighet.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden noterar till protokollet att den tagit del av informationen kring korttidsvistelse.



Socialnämnd

SN § 7

Dnr SN/2025:80

Revidering av delegationsordningen, ej biståndsbedömda insatser samt undantag från dokumentationsplikten för vissa insatser

I och med att den nya socialtjänstlagen träder i kraft 1 juli 2025 förändras intentionen med socialtjänstlagen till att i högre grad vara förebyggande och lättillgänglig, jämlik och jämställd, samt kunskapsbaserad. Detta innebär att delegationsordningen behöver förändras för att stämma överens med den nya lagstiftningen. Utöver detta görs redaktionella förändringar för att anpassa delegationsordningen till den planerade omorganisationen som beräknas träda i kraft till årsskiftet 2025/2026. Nya socialtjänsten innebär även förändringar kring socialtjänstens möjligheter att ge insatser utan biståndsbeslut där socialförvaltningen föreslår insatser enligt bilaga 2. Förändringen i socialtjänstlagen innebär att de insatser som sker utan biståndsbeslut ska omfattas av dokumentationsskyldighet, det finns dock möjlighet att undanta vissa insatser från dokumentation av personuppgifter i de fall där personer aktivt väljer bort insatser om det dokumenteras, socialförvaltningen föreslår undantag enligt bilaga 2.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

1. att godkänna föreslagen delegationsordningen och att den nya delegationsordningen ska gälla från och med 1 juli 2025, se bilaga 1.
2. att godkänna insatser som ges utan biståndsbedömning enligt bilaga 2.
3. att undantag från dokumentationsplikten görs enligt bilaga 2.

Beslutsexpediering:

Akten

Systemförvaltare

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialförvaltningen
Cecilia Falkeborn
Verksamhetsutvecklare

Socialnämnden

Revidering av delegationsordningen, ej biståndsbedömda insatser samt undantag från dokumentationsplikten för vissa insatser

Förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna föreslagen delegationsordningen och att den nya delegationsordningen ska gälla från och med 1 juli 2025, se bilaga 1.
2. Socialnämnden beslutar att godkänna insatser som ges utan biståndsbedömning enligt bilaga 2.
3. Socialnämnden beslutar att undantag från dokumentationsplikten görs enligt bilaga 2.

Sammanfattning av ärendet

I och med att den nya socialtjänstlagen träder i kraft 1 juli 2025 förändras intentionen med socialtjänstlagen till att i högre grad vara förebyggande och lättillgänglig, jämlik och jämställd, samt kunskapsbaserad. Detta innebär att delegationsordningen behöver förändras för att stämma överens med den nya lagstiftningen. Utöver detta görs redaktionella förändringar för att anpassa delegationsordningen till den planerade omorganisationen som beräknas träda i kraft till årsskiftet 2025/2026. Nya socialtjänsten innebär även förändringar kring socialtjänstens möjligheter att ge insatser utan biståndsbeslut där socialförvaltningen föreslår insatser enligt bilaga 2. Förändringen i socialtjänstlagen innebär att de insatser som sker utan biståndsbeslut ska omfattas av dokumentationsskyldighet, det finns dock möjlighet att undanta vissa insatser från dokumentation av personuppgifter i de fall där personer aktivt väljer bort insatser om det dokumenteras, socialförvaltningen föreslår undantag enligt bilaga 2.

Ärendet

I och med att den nya socialtjänstlagen träder i kraft 1 juli 2025 förändras intentionen med socialtjänstlagen till att i högre grad vara förebyggande och lättillgänglig, jämlik och jämställd, samt kunskapsbaserad.





En av de huvudsakliga utgångspunkterna i utredningen av socialtjänstlagen (SOU 2020:47) var att få till stånd långsiktiga förändringar som påverkar både människor och kommuner positivt och ger förutsättningar för en hållbar socialtjänst. Utredningens uppdrag var bland annat att lämna förslag beträffande socialtjänstlagens struktur och konstruktion i syfte att främja ett långsiktigt strukturellt förebyggande arbete och minska behovet av individuella insatser.

Den nya socialtjänstlagen innebär en rad förändringar för verksamheter som fattar beslut om eller utför insatser inom socialtjänstlagen. En av de stora förändringarna som föreslås innebär att socialnämnden ges möjlighet att erbjuda insatser på två sätt, efter individuell behovsprövning och utan individuell behovsprövning. Insatser som ges utan individuell behovsprövning kan vara öppna för alla eller riktade mot specifika målgrupper eller viss problematik. Vidare föreslås förändringar gällande skyldigheten att dokumentera vid genomförande av insatser. Dokumentationskyldigheten föreslås att utvidgas och som huvudregel gälla vid genomförande av alla insatser, även för dem utan individuell behovsprövning. Två undantag från skyldigheten att dokumentera föreslås. Det första innebär att uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte behöver dokumenteras vid rådgivning. Det andra undantaget innebär att socialnämnden kan, när det föreligger särskilda skäl, besluta om att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid en insats som ges utan individuell behovsprövning.

Insatser till enskilda

Enligt tidigare socialtjänstlag får socialnämnden erbjuda generellt utformade insatser som är öppna för alla utan föregående behovsprövning. Den nya lagstiftningen för in i 10 kap. 1 § nya socialtjänstlagen: Socialnämnden ansvarar för att erbjuda insatser i form av rådgivning, omsorg, vård, stöd och annan hjälp till enskilda som behöver det. Vidare kommer insatser för personliga behov genom lagförslaget kunna ges på två sätt: efter individuell behovsprövning eller utan individuell behovsprövning. Socialnämndens ansvar för att erbjuda insatser till enskilda förblir dock oförändrat i sak.

Insatser efter individuell behovsprövning

Insatser som ges efter individuell behovsprövning föregås av en utredning och bedömning av den enskildes behov. En helhetssyn på personers individuella behov och förutsättningar behöver vara utgångspunkten för utformandet av insatser.

Insatser utan individuell behovsprövning

Som ett led i att socialtjänstens regelverk blir mer flexibelt för att verksamheten i större utsträckning ska kunna anpassas efter lokala förutsättningar och behov får socialnämnden tillhandahålla insatser för personliga behov utan individuell behovsprövning. Insatser utan individuell behovsprövning kan vara insatser som är öppna för alla eller riktade mot specifika målgrupper eller viss problematik. Det klargörs dock att en insats som innebär en ekonomisk transaktion alltid bör föregås av en individuell behovsprövning tillsammans





med vissa andra insatser som exempelvis, vård utanför hemmet och kontaktperson/kontaktfamilj. Följande bestämmelse förs in i 11 kap. 5 § ny socialtjänstlag: Socialnämnden får tillhandahålla insatser för att tillgodose personliga behov utan individuell behovsprövning.

Socialnämnden får tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning till barn som har fyllt 15 år, även utan vårdnadshavares samtycke, om insatsen är lämplig att tillhandahålla på det sättet. För barn som inte har fyllt 15 år ska det krävas att vårdnadshavaren samtycker till insatser utan individuell behovsprövning.

Om socialnämnden vill erbjuda en insats utan individuell behovsprövning kan socialnämnden välja att besluta att en viss insats ska tillhandahållas till en avgränsad målgrupp. Det kan handla om att socialnämnden vill rikta insatsen mot en specifik situation eller en särskild problematik. Det innebär då att enbart den som tillhör målgruppen kan få insatsen verkställd utan individuell behovsprövning. Om en enskild inte tillhör målgruppen har denne alltid rätt att få sin sak prövad genom att ansöka om insatsen. Vid sådan ansökan görs en individuell behovsprövning.

Nuläge och förutsättningar att tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning

Idag tillhandahåller kommunens socialtjänst ett antal insatser utan individuell behovsprövning, så kallade öppna insatser. Salems kommun behöver till följd av ny socialtjänstlag överväga på vilket sätt och i vilken omfattning socialtjänsten ska tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning i enlighet med den nya lagstiftningen. I bilaga 2 framgår socialförvaltningens förslag till vilka insatser som ska tillhandahållas utan biståndsbeslut från och med 1 juli.

Dokumentation av uppgifter

Nuvarande bestämmelse om att handläggning av ärenden som rör enskilda ska dokumenteras förs över till den nya socialtjänstlagen oförändrad i sak. Skyldigheten att dokumentera utvidgas till att även gälla vid genomförande av insatser utan individuell behovsprövning och som därmed inte föregåtts av ett beslut. Det finns två undantag från skyldigheten att dokumentera. Det första innebär att uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte behöver dokumenteras vid genomförande av rådgivning. Det andra undantaget innebär att socialnämnden kan, när det föreligger särskilda skäl, besluta om att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid genomförande av insatser som ges utan individuell behovsprövning.

Socialförvaltningens förslag är att undantag från dokumentationsplikt beslutas för samtliga insatser som ges utan att föregås av biståndsbedömning och beslut om bistånd i enlighet med bilaga 2.





Nuläge och förutsättningar att tillhandahålla insatser utan dokumentationsplikt

Ny socialtjänstlag medför nya krav på dokumentation där samtliga insatser som huvudregel dokumenteras. Detta innebär för Salems kommun att de idag erbjudna öppna insatser som tillhandahålls från 1 juli kommer omfattas av dokumentationsplikt. Socialförvaltningen ser att delar av de insatser som erbjuds bör undantas från dokumentationsplikten, och föreslår socialnämnden att besluta om detta i enlighet med bilaga 2.

Barnkonventionen

Den nya socialtjänstlagens intentioner om en socialtjänst som är hållbar med förebyggande och tidiga insatser, lättillgänglig och kunskapsbaserad, kommer påverka barn och unga i kommunen på ett positivt sätt.


Finansiering


De förändringar i arbetssätt som behöver ske är ett långsiktigt arbete vilket inte kommer ge ekonomiska konsekvenser på kort sikt utan kommer äskas i ordinarie budgetprocess.

Victoria Larsson
Socialchef

Cecilia Falkeborn
Verksamhetsutvecklare

Bilagor

Bilaga 1  Ny Delegationsordning 2025-06-17

Bilaga 2  Ej biståndsbedömda insatser samt undantag från dokumentationsskyldighet

Delges

Akten





Socialnämnd

SN § 8

Dnr SN/2025:87

Svar på revisionsrapport "Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare"

KPMG har granskat Socialnämndens uppföljning av privata utförare och bedömer att styrning och kontroll endast sker delvis. Rekommendationer ges om tydligare uppföljning, ansvarsfördelning och åtgärder vid brister.

Socialförvaltningen gör en översyn av förfrågningsunderlaget som kommer att vara klar under hösten. Ansvar och processer för uppföljningen är tydliggjorda sedan tidigare. Socialförvaltningen önskar behålla möjlighet till en mer flexibel granskning som bättre främjar kvalitetsutveckling. En ny sanktionstrappa införs i avtal och förfrågningsunderlag.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar tjänsteskrivelse daterat den 12 maj 2025 som svar på revisionsrapport - "Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare".

Beslutsexpediering:

Akten

Kommunstyrelsen

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialförvaltningen
Richard Damberg
Utredare

Socialnämnden

Svar på revisionsrapport "Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare"

Förslag till beslut

Socialnämnden antar tjänsteskrivelse daterat den 12 maj 2025 som svar på revisionsrapport - "Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare".

Sammanfattning

KPMG har granskat Socialnämndens uppföljning av privata utförare och bedömer att styrning och kontroll endast sker delvis. Rekommendationer ges om tydligare uppföljning, ansvarsfördelning och åtgärder vid brister.

Socialförvaltningen gör en översyn av förfrågningsunderlaget som kommer att vara klar under hösten. Ansvar och processer för uppföljningen är tydliggjorda sedan tidigare. Socialförvaltningen önskar behålla möjlighet till en mer flexibel granskning som bättre främjar kvalitetsutveckling. En ny sanktionstrappa införs i avtal och förfrågningsunderlag.

Ärendet

KPMG har av Salems kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska socialnämndens rutiner för kontroll och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare. Syftet med granskningen har varit att bedöma om socialnämnden styr och kontrollerar verksamhet som bedrivs av privata utförare på uppdrag av nämnden samt vilka förutsättningar som finns för detta. KPMGs samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att socialnämnden endast delvis styr och kontrollerar verksamhet som bedrivs av privata utförare på uppdrag av nämnden.

För socialnämnden ges följande rekommendationer:

- i avtal och/eller förfrågningsunderlag säkerställa vilka delar som löpande ska följas upp
- vem som är ansvarig för uppföljningen
- säkerställa att åtgärder, baserat på den årliga uppföljningen av LOV-företagen, genomförs
- inkludera en tydlig definition av vad som utgör mindre respektive allvarliga brister i förfrågningsunderlaget

Revisorerna har också gett ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen.





Socialförvaltningens svar:

Uppföljning

Kommunallagen 6 kap. 6 § beskriver att nämnderna var och en inom sitt område ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. KPMG föreslår i sina rekommendationer att granskningen ska utgå från beskrivna punkter i förfrågningsunderlaget. Förslaget riskerar att begränsa kontrollpunkter i uppföljningen vilket kan leda till att flexibilitet av uppföljning utifrån inkommen information inte är möjlig.

Socialförvaltningens bedömning är att det kan vara mer ändamålsenligt att styra granskningen till olika kontrollpunkter år till år, majoriteten av dessa kommer dock att utgå ifrån förfrågningsunderlagets kriterier.

Flexibla granskningar leder även till att privata utförare får möjlighet att se över sin verksamhet och vid behov kvalitetsutveckla denna. Det bör leda till ökad kvalitet för brukare av tjänsterna, vilket är en viktig del i granskningen.

Ansvarig för uppföljningen

Idag sker uppföljningen av privata utförare på uppdrag av Socialnämnden vilka även beslutat om att använda LOV. I det befintliga uppdraget leder och fördelar socialchefen arbetet på socialförvaltningens stabsfunktion. Av det följer att det inte råder några oklarheter kring vem som följer upp de privata utförarna i dagsläget. Uppgiften har utförts sedan 2021 när LOV infördes i kommunen. Detta arbetssätt har ytterligare tydliggjorts genom ett förvaltningsledningsbeslut.

Åtgärdernas genomförande

I arbetet med årets granskning av privata utförare har det samtidigt gjorts en översyn av förfrågningsunderlaget. Ett nytt förslag på förfrågningsunderlag kommer att presenteras för nämnden under hösten. Förslaget innehåller en tydlig åtgärdstrappa, i de fall granskningen hittar avvikelser från god kvalitet. Arbetet med åtgärder kommer att redovisas till socialnämnden på begäran. Åtgärdstrappan ger en tydlig plan för att genomföra åtgärder utifrån granskningen. Årets granskning är den första där brister har funnits. Dialogen med de privata utförarna har fungerat utmärkt. Utförarnas åtgärdsplaner har lämnats in till socialförvaltningen och dessa bedöms vara ändamålsenliga.





Åtgärdsrapport

1. Dialog
2. Begäran om åtgärdsplan med uppföljning.
3. Anmodan om rättelse med åtgärdsplan och uppföljning.
4. Sanktion
 - med eller utan vite.
 - hävning.
 - hålla inne betalning.
 - utförare får ej ta emot nya brukare.

Tydlig definition av vad som utgör mindre respektive allvarliga brister

KPMGs revisorer rekommenderar socialnämnden att tydliggöra vad som utgör mindre allvarliga respektive allvarliga brister. Socialförvaltningen menar att ett lämpligare tillvägagångssätt är att göra sammanvägd bedömning i varje enskilt fall. Det är svårt att i förväg klassificera kombinationen av avvikelser utifrån kvalitetskriterierna. Att klassificera olika brister var för sig isolerat, riskerar att göra definitionerna för snäva och detta öppnar i sin tur dörren för felaktiga slutsatser. Ett undantag är de fasta kriterier som stipuleras i kap 7 Lagen om valfrihetsystem (LOV).

Victoria Larsson
socialchef

Richard Damberg
utredare

Cecilia Falkeborn
verksamhetsutvecklare





Socialnämnd

SN § 9

Dnr SN/2025:31

Uppföljning av 2024 års granskning privata utförare LOV

Kommunen har privata hemtjänstutförare inom ramen för Lagen om valfrihetssystem (LOV). Varje år gör socialförvaltningen en granskning av utförare för att säkerställa att de uppfyller kraven i förfrågningsunderlaget. Utöver de grundläggande kraven i förfrågningsunderlaget omfattade kontrollen avseende 2024 även aspekter på välfärdsbrott, personal och kompetens, rapportering av tid, genomförandeplaner och uppföljning av kvalitetsledningssystem.

Utfallet visade på brister hos två av företagen. Efter dialog med socialförvaltningen har företagen upprättat handlingsplaner för att åtgärda bristerna. Socialförvaltningens bedömning är att företagen efter vidtagna åtgärder i respektive handlingsplan uppfyller kommunens krav.

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner socialförvaltningens uppföljning.

Beslutsexpediering:

Akten

Revisorer

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.



Socialförvaltningen

Richard Damberg

Utredare

Socialnämnden

Uppföljning av 2024 års granskning privata utförare LOV

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner socialförvaltningens uppföljning.

Ärendet

Kommunen har privata hemtjänstutförare inom ramen för Lagen om valfrihetssystem (LOV). Varje år gör socialförvaltningen en granskning av utförare för att säkerställa att de uppfyller kraven i förfrågningsunderlaget. Utöver de grundläggande kraven i förfrågningsunderlaget omfattade kontrollen avseende 2024 även aspekter på välfärdsbrott, personal och kompetens, rapportering av tid, genomförandeplaner och uppföljning av kvalitetsledningssystem.

Utfallet visade på brister hos två av företagen. Efter dialog med socialförvaltningen har företagen upprättat handlingsplaner för att åtgärda bristerna. Socialförvaltningens bedömning är att företagen efter vidtagna åtgärder i respektive handlingsplan uppfyller kommunens krav.

Finansiering

Ingen ytterligare finansiering behövs.

Victoria Larsson
socialchef

Richard Damberg
utredare

Cecilia Falkeborn
verksamhetsutvecklare

Bilagor

TJUT Granskning av externa hemtjänstutförare (LOV) 2024

Delges

Akten

Revisorer







Socialnämnd

SN § 10

Dnr SN/2025:90

Anmälningssärenden

1.  IVO Beslut om bifall.pdf
2.  Bilaga tillståndsbeslut.pdf

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden noterar till protokollet att de tagit del av anmälningssärenden.

Beslutsexpediering:

Akten

Revisorer

.....
Ordf. sign.

.....
Just. sign.