Salems kommun

Checklista för vindsinredning (ej tillkommande bostad)

Ansökan
När du söker bygglov eller gör anmälan använder du med fördel våra olika e-tjänster. För en effektivare handläggning av ärenden uppmanar vi dig att skicka in ansökan, anmälan eller kompletteringar digitalt via vår e-tjänst, minutprod.salem.se

För att kunna använda våra e-tjänster behöver du e-legitimation: BankID eller Freja eID.

Se också till att du har en digital brevlåda för myndighetspost (t.ex. Min myndighetspost eller Kivra) så att du kan ta emot meddelanden via e-tjänsten. Läs mer på www.minmyndighetspost.se eller www.kivra.se

Planritning(ar) i skala 1:100
På planritningarna ska redovisas: Lägenheten med yttermått och rumsindelningar för att kunna beräkna arean. en detaljerad planlösning med möbler inritade, detta för att kunna bedöma tillgängligheten. tillgängligheten från entré via hiss till den nya lägenheten

Fasadritningar i skala 1:100
På fasadritning ska redovisas: Markera aktuell del av byggnaden på fasadritningen.

Sektionsritning(ar) i skala 1:100
Sektionsritningen ska visa en genomskärning av aktuell del av byggnaden. Måttsatt ritning som visar rumshöjd.

Kontrollplan
En kontrollplan är en handling som beskriver vilka kontroller du som byggherre ska göra under byggprocessen. På vår hemsida finns det mer information om kontrollplaner.

Ytterligare handlingar kan behövas
Ytterligare handlingar kan behövas för att beslut ska kunna beviljas. Har du frågor kontakta oss gärna innan du skickar in ansökan genom att skicka ett mail till msb@salem.se

Post: Salems kommun, 144 80 Rönninge
Besök: Säby Torg 16, Salem
Telefon: 08-532 598 00
Fax: 08-532 598 87
E-post: info@salem.se
Webb: www.salem.se
Org nr: 212000-2874
Bankgiro: 210-9569